

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.02.2023, klo 15:30 - 17:25

Paikka Kaupungin virastotalo, kokoushuone 321 (3. krs)

Käsitellyt asiat

- § 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 9 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 10 Ilmoitusasiat**
- § 11 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 12 Mikkelin Vesiliikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2022**
- § 13 Vesilaitoksen johtajan katsaus**
- § 14 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Perttu Noponen, puheenjohtaja
Nina Jussi-Pekka, 1. varapuheenjohtaja
Erja Haukijärvi
Antti Heinonen
Markku Himanen
Paavo Puhakka

Muut saapuvilla olleet

Terttu Tikkanen, toimistos sihteeri, sihteeri
Jouko Kervinen, poistui 16:55
Mari Komulainen, controller
Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Poissa

Paula Pitkonen
Anne Puntanen
Mikko Pöyry

Allekirjoitukset

Perttu Noponen
Puheenjohtaja

Terttu Tikkanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.02.2023

27.02.2023

Nina Jussi-Pekka
pöytäkirjantarkastaja

Erja Haukijärvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anne Puntanen ja Nina Jussi-Pekka.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 27.2.2023 ja se on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Nina-Jussi Pekka ja Erja Haukijärvi.

Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 10

Ilmoitusasiat

Vesiliikelaitoksen johtokunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunginhallitus 9.1.2023 § 4 Otto-oikeus/lautakuntien/viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu vesiliikelaitoksen johtokunnan kokouksen 15.12.2022 pöytäkirja. Koska pöytäkirjassa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta johtokunnan tekemiin päätöksiin.

Kaupunginhallitus 6.2.2023 § 55 Vesiliikelaitoksen johtajan virkavaalin vahvistaminen

Kaupunginhallitus on vahvistanut vesiliikelaitoksen johtajan virkavaalin. Jarkko Laitisen vesiliikelaitoksen johtajan virantoimituksen aloittamisajankohdaksi on määritetty 7.2.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Vesilaitoksen johtajan päätökset edellisen kokouksen jälkeen:

Vesilaitoksen johtaja

Hankintapäätökset:

§ 3 Metsä-Sairilan puhdistamon koelaitoksen laitekantapäivitys ja käyttölisenssi,
03.02.2023

Ehdotus

Esittelijä: Perttu Noponen

Koska vesilaitoksen johtajan päätösten pöytäkirjoissa ei ole havaittavissa sellaista, joka on esteenä päätösten toimeenpanolle, johtokunta sallii päätösten toimeenpanon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 12

Mikkelin Vesiliikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2022

MliDno-2023-948

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Laitinen

jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi

vesilaitoksen johtaja

Liitteet

1 Liite vljk Mikkelin vesiliikelaitos tilinpäätös 2022

Verkojulkisuus rajoitettu

Kuntalain 410/2015, § 67 mukaan kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan tehtävänä on laatia liikelaitoksen tilinpäätös. Mikkelin Vesilaitos on yhdessä talous- ja elinvoimapaalvelut-yksikön kanssa laatinut vuoden 2022 toiminnasta tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Esityslistan liitteenä on tilinpäätösaineisto, mikä sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen liitetietoineen ja rahoituslaskelman.

Vesilaitostoiminta (veden tuotanto ja puhdistus) sujui pääosin suunnitelmien mukaisesti koko vuoden. Kaksi vuotta jatkunut korona-tilanne helpottui vuonna 2022. Merkittävänä muutoksena talousarvion toteutumiseen vaikutti Venäjän hyökkäyssodan aiheuttamat energianhinnan nousu, materiaalien saatavuushaaste ja turvallisuusmuutokset.

Metsä-Sairilan jätevesipuhdistuslaitoksen pääurakan ja tulopumppaamon urakan purkamiseen liittyvä käräjäoikeuden päätös saatiin joulukuussa. Tilinpäätösluvuissa tämä on huomioitu päätöksen mukaisena. Päätös ei ole lainvoinainen ja kaupunki on ilmoittanut tyytymättömyytensä päätökseen.

Käräjäoikeuden päätöksen mukaisesti on Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamon hankintamenoon aktivoitu tilinpäätösvaiheessa 515 387 euroa, joka vastaa maksamattomien urakkahintojen sekä maksamattomien lisä- ja muutostöiden riidatonta määrää. Tälle erälle ei talousarviossa ole varattuna investointimäärärahaa. Ylityksestä huolimatta Vesilaitoksen investoinnit (netto) kokonaisuudessaan alittuu 291 000 eurolla talousarviosta.

Vesijohtoveden laatu säilyi hyvänä eikä vedenjakelussa tapahtunut vakavia häiriöitä. Anttolan jätevesien puhdistuksen ajoittaiset haasteet puhdistamon kuormitusvaihteluista johtuen.

Uutta vesihuoltoverkostoa rakennettiin vuonna 2022 yhteensä 1,96 kilometriä ja vanhaa verkostoa uusittiin 1,31 kilometriä. Verkostojen kokonaispituus vuoden lopussa oli 929 kilometriä.

Talousveden myynti oli 2,47 milj. m³ ja jäteveden laskutus oli 2,41 milj. m³. Vedenmyynti aleni 2,7 % edellisvuodesta. Laskutetun jäteveden määrä aleni 2,4 % edellisvuoden tasosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Mikkelin Vesiliikelaitoksen liikevaihto vuonna 2022 oli 12,31 milj. euroa. Talousarviossa liikevaihdoksi arvioitiin 12,84 milj. euroa. Vesilaitoksen toiminnasta syntyi käyttökuluja yhteensä 8,11 milj. euroa.

Vesiliikelaitoksen käyttötalouteen kertyi liikealijäämää 1 219 137 euroa, kun alijäämätavoite oli 750 000 euroa.

Kaupungille maksettiin peruspääomakorvauksena 500 000 euroa.

Taseen loppusumma oli 111,46 miljoonaa euroa. Mikkelin Vesilaitoksen omavaraisuusaste oli 34,8 % ja sijoitetun pääoman tuotto -2,8 %.

Vesiliikelaitoksen kunnallistekniikka- ja laitosinvestointeihin käytettiin 2,27 miljoonaa euroa. Investointeihin oli talousarviossa varattu 2,56 miljoonaa euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Johtokunta hyväksyy osaltaan ja allekirjoittaa Mikkelin vesiliikelaitoksen tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja kaupunginhallitukselle yhdistettäväksi Mikkelin kaupungin tilinpäätökseen.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunta esittää tilikaudelle 2022 muodostuneen 12 266 425,01 euron alijäämän käsittelyksi:

- Tilikauden tuloslaskelman alijäämä ennen satunnaisia eriä ja varauksia 4 094 356,08 euroa.
- Kirjataan satunnaisiin eriin kuluna 8 330 659,62 euroa.
- Kirjataan tulona poistoeron vähennys 158 590,69 euroa.
- Kirjataan tilikauden alijäämä 12 266 425,01 euroa tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen.

Vesiliikelaitoksen johtokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy:

- Mikkelin Vesiliikelaitoksen vuoden 2022 liikealijäämätavoitteen alittumisen 469 132 eurolla.
- ja Metsä-Sairilan jätevedenpuhdistamon hankintamenoon investoinnin määrärahan ylitystä 515 387 euroa.

Vesilaitoksen investoinnit (netto) alittuu 291 000 eurolla talousarviosta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jouko Kervinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Kaupunkikehityslautakunta, Meidän IT ja talous, Tilintarkastaja, Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Vesilaitoksen johtajan katsaus

Vesilaitoksen johtaja Jarkko Laitinen esitteli Mikkelin Vesiliikelaitoksen tunnuslukuja.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Muut asiat

Vesiliikelaitoksen johtokunta kokoontuu seuraavan kokousrytmin mukaisesti (alustava aikataulu ja paikka):

23.3. Lautakuntien kokoushuone, kaupungintalo

27.4. kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo

25.5. kokoushuone 2, virastotalo

15.6. kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo

Kokoukset alkavat kello 15.30.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja

Todetaan.

Päätös

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§8, §9, §10, §11, §12, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.